

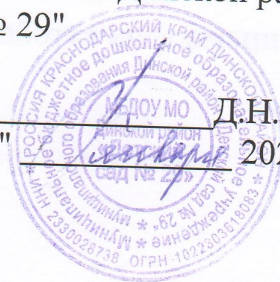
Оглавление  
1. Общие положения  
2. Допуск в помещения, в которых осуществляется ограничение доступа

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая

МБДОУ МО Динской район "Детский сад № 29"

" 11 " Д.Н. Богатова  
2021 года



## **ПРАВИЛА**

доступа в Помещения

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования

Динской район "Детский сад № 29",

в которых ведется использование персональных данных и эксплуатация средств криптографической защиты информации

|                                                                                     |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Общие положения                                                                  | 3 |
| 2. Допуск в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа | 3 |

информационных систем, обрабатываемых информации ограниченного доступа, материальных носителей информации ограниченного доступа, а также обеспечения внутриобъектного режима.

Объектами охраны Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Яласский район "Детский сад № 29" (далее – Учреждение) являются:

1) помещения, в которых производится обработка информации ограниченного доступа с использованием средств автоматизации;

2) помещения, в которых установлены компьютеры, серверы и вычислительное оборудование, защищенные средствами криптографической защиты (далее – СКЗИ), участвующие в обработке информации ограниченного доступа;

3) помещения, в которых хранятся ключевые документы СКЗИ.

1.2. Беспрепятственный доступ посторонних лиц в указанные помещения должен быть исключен.

1.3. К следующим категориям объектов охраны Учреждения (далее – спецпомещения) предъявляются установленные требования по безопасности помещений, в которых установлены СКЗИ, предназначенные для информации ограниченного доступа (в том числе ключевые документы).

1.4. Ответственность за соблюдение требований настоящей инструкции несут сотрудники структурных подразделений, обрабатывающих информацию ограниченного доступа, а также руководители структурных подразделений.

1.5. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного администратора ЦД в СКЗИ.

1.6. Все объекты охраны Учреждения должны быть оборудованы охранной сигнализацией, либо предусматривать круглосуточное дежурство.

1.7. Охраняемые инструкции объектов охраны должны предполагать наличие мер защиты для предотвращения их проследования.

2. Допуск в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа

2.1. Доступ посторонних лиц в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа, должен осуществляться только ввиду служебной необходимости. При этом, на момент присутствия посторонних лиц в помещениях должны быть приняты меры по недопущению ознакомления посторонних лиц с информацией ограниченного доступа.

2.2. Допуск сотрудников в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа, оформляется после подписания

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в целях обеспечения безопасности конфиденциальной информации и информации, содержащей персональные данные (далее – информация ограниченного доступа), средств вычислительной техники информационных систем, обрабатывающих информацию ограниченного доступа, материальных носителей информации ограниченного доступа, а также обеспечения внутриобъектного режима.

Объектами охраны Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район "Детский сад № 29" (далее – Учреждение) являются:

1) помещения, в которых происходит обработка информации ограниченного доступа с использованием средств автоматизации;

2) помещения, в которых установлены компьютеры, серверы и коммутационное оборудование, защищенные средствами криптографической защиты (далее – СКЗИ), участвующие в обработке информации ограниченного доступа;

3) помещения, в которых хранятся ключевые документы СКЗИ.

1.2. Бесконтрольный доступ посторонних лиц в указанные помещения должен быть исключён.

1.3. К следующим категориям объектов охраны Учреждения (далее – помещения) предъявляются ужесточённые требования по безопасности: помещения, в которых установлены СКЗИ, предназначенные для шифрования информации ограниченного доступа (в том числе ключевые документы).

1.4. Ответственность за соблюдение положений настоящей инструкции несут сотрудники структурных подразделений, обрабатывающих информацию ограниченного доступа, а также руководители структурных подразделений.

1.5. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного пользователя ПД и СКЗИ.

1.6. Все объекты охраны Учреждения должны быть оборудованы охранной сигнализацией, либо предусматривать круглосуточное дежурство.

1.7. Ограждающие конструкции объектов охраны должны предполагать существенные трудности для нарушителя по их преодолению.

## 2. Допуск в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа

2.1. Доступ посторонних лиц в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа, должен осуществляться только ввиду служебной необходимости. При этом, на момент присутствия посторонних лиц в помещении должны быть приняты меры по недопущению ознакомления посторонних лиц с информацией ограниченного доступа.

2.2. Допуск сотрудников в помещения, в которых ведётся обработка информации ограниченного доступа, оформляется после подписания

сотрудником обязательства о неразглашении и проведении инструктажа ответственным пользователем ПД и СКЗИ, либо администратора информационной безопасности.

2.3. В нерабочее время помещения, в которых осуществляется функционирования СКЗИ, должны ставиться на охрану. При этом все окна и двери в смежные помещения должны быть надёжно закрыты, ключевые документы убраны в запираемые шкафы (сейфы), средства вычислительной техники выключены либо заблокированы.

#### ПРАВИЛА

доступа в Помещения

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования

Дзержинский район "Детский сад № 19"

в которых ведется хранение персональных данных и информации

средств криптографической

защиты информации